

# Contrat Financier 2022/2023 (Maternelles PS - MS)

M. .... Parents de .....

Inscrit en classe de .....

Ainé  OUI  NON

S'engagent à verser mensuellement (pendant 10 mois) :

## CONTRIBUTION FAMILIALE :

la contribution individuelle + frais de fonctionnement selon tableau ci-dessous : ..... €

Ainé d'une famille de 3 enfants à Notre Dame - 10% : ..... €

CATEGORIE	QUOTIENT FISCAL - JOINDRE IMPERATIVEMENT DERNIER AVIS D IMPOSITION (Revenu fiscal de référence de la famille/par le nombre de personnes au foyer)	CONTRIBUTION MENSUELLE
1	Inférieur à 3 500 €	31 €
2	3 501 € à 5 500 €	33 €
3	5 501 € à 7 500 €	35.50 €
4	7 501 € à 9 500 €	37.50 €
5	9 501 € à 11 500 €	40.50 €
6	11 501 € à 14 000 €	43.50 €
7	14 001 € à 16 500 €	46 €
8	16 501 € à 19 000 €	49 €
9	Supérieur à 19 000 €	51 €

*Réduction de 10 % pour le 3<sup>ème</sup> enfant scolarisé dans le réseau (école + collège Charlemagne) appliquée sur l'aîné*

Nombre de personnes dans le foyer

Nombre d'enfants dans le foyer   
(le jour de la rentrée)

## SERVICES ANNEXES :

\* jours à mentionner obligatoirement (cocher les cases de présence)

L    M    J    V

### • le restaurant scolaire

- |   |                          |                          |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> ½ pension 2j/sem (45 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ½ pension 3j/sem (64 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ½ pension 4j/sem (83 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> occasionnellement (7 € /repas)           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

### • la garderie du matin (7h35 - 8h30)

- |   |                          |                          |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | L                        | M                        | J                        | V                        |
| <input type="checkbox"/> 1 à 2 fois/sem (13 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> 3 à 4 fois/sem (20 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> occasionnellement (6 € par jour)       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

### • la garderie du soir jusque 17h30

- |   |                          |                          |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | L                        | M                        | J                        | V                        |
| <input type="checkbox"/> 1 à 2 fois/sem (20 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> 3 à 4 fois/sem (32 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> occasionnellement (6 € par jour)       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

### • La garderie après 17h30

- |   |                          |                          |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | L                        | M                        | J                        | V                        |
| <input type="checkbox"/> 1 à 2 fois/sem (20 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> 3 à 4 fois/sem (32 € par mois) : ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> occasionnellement (6 € par jour)       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

• **Matériel, activités et sorties pédagogiques** : 3 €.

• **Goûter** : 2 €.

*Cas particulier* : Si un voyage linguistique, artistique ou une classe de découverte est organisé dans une classe, les modalités financières seront expliquées aux parents d'élèves concernés.

**SOIT UN TOTAL MENSUEL DE :**

Paiement par prélèvement mensuel le 5 du mois suivant la facturation

**En cas de changement de compte bancaire, veuillez demander un formulaire d'autorisation de prélèvement.**

**Cotisation APEL/Abonnement Famille Education :**

14 € facturés en septembre

ou  2 € pour l'école Notre Dame si vous cotisez déjà dans un autre établissement : .....

***Aucune régularisation ne sera effectuée sur la garderie et l'étude.***

***En cas d'absence pour raison médicale, un remboursement des repas est possible à partir de 3 jours d'absence (déduit de la facture du mois suivant) sur justificatif écrit à déposer dans la boîte aux lettres verte située dans le hall des maternelles.***

***Les modifications de contrat financier sont possibles au retour des vacances de Toussaint, de Noël et de Printemps. Une demande écrite doit nous parvenir une semaine avant les vacances.***

La trésorerie de l'école ne nous permet pas de supporter un retard de paiement. En cas de difficultés, nous vous demandons d'en informer au plus vite la comptabilité afin d'étudier une solution personnalisée.

**En cas de non respect du contrat financier et du règlement de l'école, l'école se réserve le droit de ne pas réinscrire votre enfant l'année scolaire suivante.**

Fait à :

Date :

Signature :

### **AIDE MUNICIPALE A LA DEMI-PENSION**

Pour les familles résidant à **Faches Thumesnil dont le quotient familial est inférieur à 1402**, une aide à la restauration peut être accordée par la commune. Une attestation trimestrielle indiquant le nombre de repas vous sera alors fournie par l'école.

Demande à compléter si vous êtes concernés :

MR / MME ..... demande une attestation trimestrielle pour la restauration scolaire (à déposer ensuite en Mairie)

Quotient familial : .....

(joindre impérativement un justificatif attestant de la valeur de ce QF)

Signature